

สรุปรายงานการประชุม

การประชุมคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว สำนักงานคณะกรรมการศาสตร์

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันพุธที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ต.แม่กา อ.เมือง จ.พะเยา

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว		ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิศักดิ์ วิทยาประภากร		รองประธานกรรมการ
๓. นายรณภัทร	อักษรศิริ	กรรมการ
๔. นายเฉลิมรัฐ	เกาะแก้ว	กรรมการ
๕. นายวิศรุต	มณีทิพย์	กรรมการ
๖. นางสาวทวิณันท์	นะฝัน	กรรมการ
๗. นางสาวกายรวี	ฟูแสง	กรรมการ
๘. นายกิตติ	ไพเจริญ	กรรมการ
๙. นางสาวปพิชญา	ยอดมณี	กรรมการ
๑๐. นางสาวกันติชา	ราชคม	กรรมการ
๑๑. ว่าที่ ร.ต. หญิงสุพัตรา	ใจมูลมั่ง	กรรมการ
๑๒. นางสาวศิริเพ็ญ	บุญสม	กรรมการ
๑๓. นางนลินพรรณ	กุลพัฒน์เศรษฐ์	กรรมการ
๑๔. นายณัฐพล	ปานดีระชัย	กรรมการ
๑๕. นางสาวรสนันท์	เอื้อพิทักษ์สกุล	กรรมการ
๑๖. นางอังกนึ่ง	กาแสน	กรรมการ
๑๗. นายอนุกุล	ปัญญาละ	กรรมการ
๑๘. นายอณุกุล	สุริยะไชย	กรรมการ
๑๙. นางสาววิชานาฏ	ดีแก้ว	กรรมการ
๒๐. นายศุภชัย	เงินชุ่ม	กรรมการ
๒๑. นายสุทธินัย	ทำวรี	กรรมการ
๒๒. นายสมบัติ	สุยะ	กรรมการ
๒๓. นายปิยะพงษ์	ยารวง	กรรมการ
๒๔. นางสาวสุทิตา	ใจมูลมั่ง	กรรมการ

๒๕. นางกตัญชลี	วันแก้ว	กรรมการ
๒๖. นางสาวพิมพ์พกา	แก้วษา	กรรมการและเลขานุการ
๒๗. ดร.ทรงพล	ผัดวงศ์	ผู้ช่วยและเลขานุการ

รายนามกรรมการที่ไม่มาประชุม

๑. นายคณิศ	อินดี๊ะ	กรรมการ
๒. นายอนุพงษ์	วงศ์ชติย์	กรรมการ
๓. นางสาวรัชนิวรรณ	หมั่นแสง	กรรมการ (ติดภารกิจ จัดเตรียมห้อง)
๔. นายจักรภพ	ทองกิ่ง	กรรมการ (กักตัว)
๕. นายพายุ	ชากุลนา	กรรมการ (กักตัว)
๖. นายสงกรานต์	แสนคำลือ	กรรมการ
๗. นายณัฐพล	ปานตะระยี่	กรรมการ
๘. นายธนิต์กานต์	ใจสวัสดิ์	กรรมการ

เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว ประธานคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. แจ้งผลประเมินการระบุปัญหา ให้ที่ประชุมทราบถึงปัญหาหลักของการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ เพื่อเป็นการกำหนดมาตรการและโครงการด้านสิ่งแวดล้อม

๒. ให้คณะทำงานแต่ละหมวดจัดทำแผนในการดำเนินโครงการตามแบบฟอร์มสำนักงานสีเขียว ให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าว เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) คณะวิศวกรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง การติดตามแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว ประธานคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ได้ติดตามการดำเนินงานทั้ง ๖ หมวด โดยให้หัวหน้าหมวดชี้แจงประเด็นการปฏิบัติงาน และให้หัวหน้าหมวดรวบรวมข้อมูลแผนการดำเนินงานให้หมวด ๑ เป็นผู้ดูแลต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง การติดตามความก้าวหน้าแผนการดำเนินงาน

สรุปเรื่อง

หัวหน้าหมวดแต่ละหมวดแจ้งความก้าวหน้าของแผนการดำเนินงานให้ประธานคณะกรรมการ และที่ประชุมได้รับทราบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หมวด ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผน การดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนงานโดยละเอียด

๒. หมวด ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนงานโดยละเอียด

๓. หมวด ๓ การใช้ทรัพยากรพลังงาน อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนงานโดยละเอียด

๔. หมวด ๔ การจัดการของอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนงานโดยละเอียด

๕. หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนงานโดยละเอียด

๖. หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนงานโดยละเอียด

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง ปัญหาและแนวทางการแก้ไข

สรุปเรื่อง

หัวหน้าหมวดแต่ละหมวดได้แจ้งปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินงาน ให้ประธานคณะกรรมการและที่ประชุมได้รับทราบ เพื่อหาแนวทางการแก้ไข โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หมวด ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผน การดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน

๒. หมวด ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก ไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน

๓. หมวด ๓ การใช้ทรัพยากรพลังงาน ได้ชี้แจงประเด็น เรื่องที่มีการพูดถึงการจัดทำสวิตช์ไฟแบบกระตุก คิดว่าไม่เหมาะสำหรับการใช้งานในสำนักงานคณะวิศวกรรมศาสตร์เนื่องจากเกะกะ ไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน และจำนวนหลอดไฟมีไม่มาก

๔. หมวด ๔ การจัดการของเสีย กรรมการในหมวดไม่มีความเชี่ยวชาญในการทำเอกสารต่าง ๆ เช่น การจัดซื้อวัสดุ การทำบันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์ต่าง ๆ เป็นต้น ที่ประชุมจึงมอบหมายให้นางสาววิชานาฏ ต๊ะแก้ว เป็นผู้จัดทำเอกสารและเป็นผู้ประสานงานกับหมวด ๖ ต่อไป

๕. หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ในการจัดทำป้ายต่าง ๆ มอบหมายให้ประสานงานกับหมวด ๒ ให้ดำเนินการต่อไป

๖. หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง พบว่ารายชื่อบริษัทที่จำหน่ายพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม บริษัทส่วนใหญ่หมดสัญญาในส่วนของพัสดุฉลากเขียว จึงทำให้การจัดซื้อพัสดุฉลากเขียวหาได้ยาก

**มติ** ที่ประชุมเห็นชอบ และประธานคณะกรรมการ ได้ขอความร่วมมือให้บุคลากรทุกคนภายในคณะวิศวกรรมศาสตร์ช่วยกันดำเนินการจัดทำโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง การประชุมของหัวหน้าหมวด

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว ประธานคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ได้แจ้งนัดหมายการประชุมหัวหน้าหมวดในครั้งต่อไป เป็นวันอังคาร ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๙.๐๐ น.

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

ประธาน ...

ประธานกรรมการสำนักงานสีเขียว กล่าวขอบคุณทุกคนที่เข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ และแจ้งกำหนดการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. และกล่าวปิดประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๕.๐๐ น.

.....  
วิศรุต  
(นายวิศรุต มณีทิพย์)  
กรรมการ  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

.....  
พิชิตินก  
(นางสาวพิชิตินก แก้วษา)  
กรรมการและเลขานุการ  
ผู้จัดทำรายงานการประชุม

.....  
.....  
(ผศ.ดร.นพรัตน์ เกตุขาว)  
ประธานกรรมการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม